



DELOVNI IN ZAPOSLOITVENI CENTER JANEZA LEVCA
KARLOVŠKA 18, 1000 LJUBLJANA

PROGRAM DELA ZA LETO 2022

Ljubljana, januar 2022

Kazalo vsebine

1	UVOD	1
2	PREDSTAVITEV DZC JANEZA LEVCA IN DRUGI PODATKI	2
2.1	ORGANIZACIJSKA STRUKTURA TER DELOVANJE DELOVNEGA IN ZAPOSLOTVENEGA CENTRA JANEZA LEVCA	2
2.2	TEHNIČNI PODATKI V ZVEZI Z OBJEKTOM IZVAJANJA DEJAVNOSTI	2
2.3	IZVAJANJE OSNOVNE IN SOCIALNE OSKRBE	2
3	PREDSTAVITEV IZVAJANJA STORITVE VODENJA, VARSTVA TER ZAPOSLOTITVE POD POSEBNIMI POGOJI V LETU 2022	3
3.1	IZVAJANJE STORITVE OB UPOŠTEVANJU ZAŠČITNIH UKREPOV PRED OKUŽBO	3
3.2	IZVAJANJE STORITVE Z DELOM NA DALJAVO	4
3.3	IZVAJANJE VODENJA UPORABNIKOV ZNOTRAJ STORITVE	5
3.4	IZVAJANJE VARSTVA	6
3.5	IZVAJANJE ZAPOSLOTITVE POD POSEBNIMI POGOJI	6
3.5.1	ZAPOSLOTITVENI PROGRAMI V DZC JANEZA LEVCA	7
3.5.2	IZVAJANJE ZAPOSLOTITVE POD POSEBNIMI POGOJI IZVEN DZC JANEZA LEVCA	10
3.5.3	SODELOVANJE PRI SKUPNI PRODAJI IZDELKOV LJUBLJANSKIH VARSTVENO DELOVNIH CENTROV V SKUPNEM PRODAJNEM PROSTORU – PROJEKT SKRBOVIN'CA	11
4	ZDRUŽENI CILJI IN SKUPNE AKTIVNOSTI V DZC JANEZA LEVCA	11
4.1	ZDRUŽENE AKTIVNOSTI IN CILJI S PREDVIDENO REALIZACIJO	11
4.2	PLAN AKTIVNOSTI ZA UPORABNIKE	12
	Plan prostočasnih aktivnosti za uporabnike znotraj in zunaj izvajanja storitve	12
	Aktivnosti namenjene vseživljenjskemu učenju	13
4.3	NAČRT STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA IN IZPOPOLNJEVANJA TER SUPERVIZIJE	14

1 Uvod

V programu dela predstavljamo načrtovano izvajanje storitve vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji v (v nadaljevanju storitev) v Delovnem in zaposlitvenem centru Janeza Levca (v nadaljevanju DZC Janeza Levca) za leto 2022.

Tudi v letu 2022 bodo verjetno na izvajanje storitve vplivale epidemiološke razmere zaradi virusa SARS-Cov-2. V programu dela zato vključujemo različne možnosti izvajanja storitve, vključno z delom na daljavo. Pri tem bodo pomembni zaščitni ukrepi, ki jih ob tem izvajamo.

Program dela vsebuje tudi plan dogodkov in pomembnih aktivnosti v DZC Janeza Levca, plan prostočasnih aktivnosti in aktivnosti vseživljenjskega učenja za uporabnike.

Program dela ostaja ciljno naravnani, cilje, ki jih želimo uresničiti, posebej izpostavljam.

V primeru zelo dobre epidemiološke slike bomo lahko izpeljali tudi kakšno aktivnost, ki sedaj v programu dela ni zapisana.

2 Predstavitev DZC Janeza Levca in drugi podatki

2.1 Organizacijska struktura ter delovanje Delovnega in zaposlitvenega centra Janeza Levca

Značilnost delovanja DZC Janeza Levca je prepletanje socialnovarstvene storitve s tržno dejavnostjo v okviru knjigoveškega zaposlitvenega programa. Struktura zaposlenih v DZC Janeza Levca je tako naslednja: delovni inštruktorji, skupinski habilitatoriki, strokovni vodja, varuh, absolvent šole s prilagojenim programom, grafik, knjigoveška delavca in direktor.

Trenutno število vključenih uporabnikov je 32 in je v skladu s koncesijsko pogodbo. Med vključenimi uporabniki je 13 žensk in 19 moških.

Njihova starostna struktura je:

1. starost od 20 do 29 let - 4 uporabniki,
2. starost med 30 in 39 let - 22 uporabnikov,
3. starost med 40 in 50 let - 4 uporabniki,
4. starost nad 50 let- 2 uporabnika.

Stanje na seznamu čakajočih za sprejem v DZC Janeza Levca

Na seznamu čakajočih na sprejem se trenutno nahaja 21 čakajočih (stanje 31.12.2021), en prosilec ima prošnjo v mirovanju.

V DZC Janeza Levca delujejo še: kolegij DZC Janeza Levca, aktiv VDC, ki ga tvorijo zaposleni delavci na področju izvajanja storitve vodenje varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, Svet uporabnikov in Svet DZC Janeza Levca.

2.2 Tehnični podatki v zvezi z objektom izvajanja dejavnosti

Vsi prostori v katerih izvajamo dejavnost so urejeni v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev. Celotna površina prostorov v katerih izvajamo dejavnost obsega 470 m². Objekt ima tudi dva balkona, večjega smo zastekli in ga sedaj uporabljamo kot podaljšani del jedilnice.

Poleg objekta imamo na razpolago približno 900m² uporabnega zemljišča, ki smo ga preuredili v park, ter približno 170 m² parkirnih površin.

Park vzdržujemo v okviru vzdrževalnega in zelenega zaposlitvenega programa. Z uporabniki skrbimo za vzdrževanje tlakovane poti, lesene ute, lesenih klopi in košev za smeti, tlakovanega prostora za mize in klopi, ki je namenjen druženju, gredice z zasajenimi rastlinami, drevesa, grmičevje, živo mejo, urejene travnate površine, kompostnik.

Cilj 1: Zaključek obnovitvenih del v parku in otvoritev parka: popravila košev, ureditev klopi in miz v parku.

2.3 Izvajanje osnovne in socialne oskrbe

Osnovna oskrba v okviru izvajanja storitve vključuje bivanje, prehrano, tehnično oskrbo in prevoze. Podrobno je navedena v našem Pravilniku o urejanju medsebojnih razmerij med Delovnim in zaposlitvenim centrom Janeza Levca Ljubljana in uporabniki storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji. Osnovno oskrbo izvajamo v skladu s pristojno zakonodajo, smernicami in koncepti socialnega varstva. Uporabnikom dnevno nudimo toplo malico oziroma kosilo, malico,

topli napitek in sadje. Prehrano imamo organizirano v okviru Centra Janeza Levca Ljubljana, od koder nam hrano dnevno dostavljajo.

V DZC Janeza Levca večina uporabnikov prihaja samostojno - koristijo javni prevoz. Nekaj uporabnikov v DZC pripeljejo in odpeljejo njihovi starši oziroma zakoniti zastopniki.

Socialna oskrba zajema vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, ki jo posebej opredeljujemo v nadaljnjih poglavjih.

Postopek izvajanja storitve vključuje informiranje, vključitve, sprejem in priprave na sprejem, podpis dogovora o izvajanju storitve, pripravo individualiziranega programa, izvajanje storitve ter njeno prenehanje. Vključitve, sprejemi, premestitve in odpusti uporabnikov potekajo v skladu s Pravilnikom o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva in Pravilnikom o medsebojnih razmerjih med DZC Janeza Levca ter uporabniki storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.

3 Predstavitev izvajanja storitve vodenja, varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji v letu 2022

3.1 Izvajanje storitve ob upoštevanju zaščitnih ukrepov pred okužbo

Pri izvajanju storitve upoštevamo priporočila o zaščitnih ukrepih (NIJZ), prav tako upoštevamo navodila MDDSZ in Ministrstva za zdravje.

V DZC Janeza Levca smo po začetku epidemije leta 2020 sprejeli zaščitne ukrepe pred okužbo z virusom SARS-Cov-2, ki jih izvajamo še danes in verjetno tudi v tem letu in jih navajamo spodaj.

Zaščitni ukrepi predvideni za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-Cov-2 v DZC Janeza Levca

- Seznanjanje uporabnikov in zaposlenih delavcev z zaščitnimi ukrepi (predavanja, obvestila...).
- Za uporabnike pripravimo informacije in navodila o zaščitnih ukrepih v lažje berljivi in vizualno podprti obliki (uporaba slikovnega materiala, video posnetkov), ki jih uporabimo pri informiranju, pogovarjanju, delavnicah z uporabniki.
- V DZC Janeza Levca prihajamo samo zdravi (uporabniki in zaposleni).
- Redno in temeljito si umivamo in razkužujemo roke.
- Upoštevamo higieno kašljanja in kihanja.
- Ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi oziroma neumitimi rokami.
- Pazimo na vzdrževanje zadostne varnostne razdalje med nami (1,5 do 2m) in o tem stalno seznanjamo uporabnike.
- V času izvajanja dejavnosti v DZC Janeza Levca nosimo zaščitne maske.
- Redno čistimo in razkužujemo površine. Razkužujemo vse predmete, ki se jih dotika veliko ljudi (kljuke, stikala, držala...).
- Prostore redno prezračujemo.
- Organiziramo delovne procese tako, da delamo v manjših skupinah.
- Upoštevamo poseben režim oziroma pravila v jedilnici, na hodnikih, pri prihodu in odhodu uporabnikov upoštevamo časovni zamik.
- Organiziramo in spodbujamo aktivnosti za uporabnike zunaj (v parku, sprehodi...).
- Uporabniki ne prehajajo v drugo skupino (delavnico) brez vednosti delovnega inštruktorja, pazimo na mešanje skupin med odmori in športnimi aktivnostmi.

- Upoštevamo odsvetovano organizacijo določenih prostočasnih aktivnosti (letovanja, zimovanja, ekskurzije...).
- Za umik obolelega imamo določen prostor (določena pisarna). V primeru suma obolelega uporabnika takoj pokličemo njegove starše oziroma skrbnike.
- Vse obiskovalce in starše, ki prihajajo po uporabnike opozarjamo, da se po nepotrebem ne zadržujejo v stavbi. V stavbo se ne vstopa, če oseba kaže znake okužbe dihal. O prihodih obiskovalcev vodimo evidenco.
- Upoštevamo dodatna navodila za preprečevanje okužbe, v skladu z oceno tveganja na delovnem mestu in navodili pooblaščenega specialista medicine dela prometa in športa.
- Tudi v času dopustov in potovanj zaposleni delavci skrbimo za ustrezno zaščito in ukrepe za preprečevanje okužbe.
- Pred ponovno vrnitvijo v DZC Janeza Levca (po dopustu in drugi odsotnosti) zaposleni in uporabniki izpolnimo vprašalnik o zdravstvenem stanju, ki ga dobimo v DZC Janeza Levca.

V skladu z določbami v Odloku o načinu izpolnjevanja pogoja prebolewnosti, cepljenja in testiranja za zajezitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v DZC redno preverjamo izpolnjevanje pogoja prebolewnosti, cepljenja ali testiranja (v nadaljevanju PCT) pri zaposlenih delavcih in pri vseh osebah, ki vstopajo v prostore kjer izvajamo dejavnost.

Prav tako v skladu z izpolnjevanjem pogoja PCT izvajamo samotestiranje zaposlenih v prostorih DZC Janeza Levca.

Kot učinkovit ukrep pri preprečevanju širjenja okužbe izvajamo samotestiranje zaposlenih delavcev in uporabnikov.

Samotestiranje uporabnikov v DZC poteka v soglasju z uporabniki in njihovimi zakonitimi zastopniki in poteka ob vodenju zaposlenih delavcev.

Že ves čas od začetka pojava epidemije Covid-19 spodbujamo izvajanje različnih aktivnosti za uporabnike zunaj stavbe, v naravi.

Zaradi tveganja za širjenje okužbe ves čas spremljamo epidemiološke razmere in izvajanje ukrepov ter upoštevamo nova priporočila in ukrepe.

Pri izvajanju storitve smo pozorni na ohranjanje higienskih navad in upoštevamo zdravstvena priporočila s katerimi skrbimo za ohranjanje in varovanje zdravja vseh (uporabnikov in zaposlenih delavcev.)

3.2 Izvajanje storitve z delom na daljavo

Kadar uporabniki niso oziroma ne morejo biti fizično prisotni v naši ustanovi in so v domačem okolju, je to lahko zaradi različnih razlogov. V tem primeru izvajamo storitev na daljavo.

Izbiramo najbolj ustrezen način oziroma obliko dela na daljavo, ki ustreza posameznemu uporabniku. Pomembno je upoštevanje uporabnikovih komunikacijskih zmožnosti ter podporo pri tem v domačem okolju. Prav tako upoštevamo možnosti dostopa do različnih sredstev, ki omogočajo komunikacijo na daljavo (računalnik, telefon, med-mrežne platforme za komuniciranje...).

Namen dela z uporabniki na daljavo je ohranjanje stika, zagotavljanje povezanosti z drugimi, informiranje in spremljanje potreb uporabnika, sodelovanje z uporabnikovimi starši oziroma skrbniki.

Pri komunikaciji z uporabniki uporabljamo telefon in med-mrežne platforme za komuniciranje (Skype, Facebook) ter elektronsko pošto. Z uporabniki organiziramo skupinska in individualna srečanja prek aplikacije Skype, udeležijo se jih uporabniki, ki so v določenih obdobjih iz različnih razlogov v domačem okolju. Uporabniki so lahko vključeni v Facebook skupino.

Z uporabniki, ki ne uporabljajo med-mrežnih povezav redno vzdržujemo telefonske stike.

V delo na daljavo vključujemo tudi uporabnikove starše in svojce.

V primeru ustrezne epidemiološke situacije in zagotovljene varnosti pred okužbo organiziramo različne oblike srečanj z uporabniki, ki so iz različnih razlogov odsotni iz VDC. Izvedemo obiske na domu uporabnika, organiziramo skupne sprehode.

3.3 Izvajanje vodenja uporabnikov znotraj storitve

Vodenje vsebuje pripravo, izvajanje in spremljanje individualiziranih programov, pomoč pri reševanju osebnih in socialnih stisk, vzdrževanje in skrb za socialne stike in vključevanje v okolje, ohranjanje in pridobivanje samostojnosti in kognitivnih sposobnosti, sodelovanje z uporabnikom in njegovimi svojci, sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci in organizacijami, organiziranje kreativnih dejavnosti

Pri delu z uporabniki uporabljamo strokovne pristope in različne metode dela, ki jih v nadaljevanju navajamo:

Oblikovanje, izvajanje in evalvacija individualiziranih programov

V skladu z zakonskimi določili za vsakega uporabnika pripravimo individualiziran program (v nadaljevanju IP). Pri pripravi IP sodeluje strokovna skupina, ki jo sestavljajo skupinska habilitatorka, uporabnik in njegovi starši oziroma zakoniti zastopniki, delovni inštruktor ter po potrebi drugi zaposleni delavci. Evalvacijo IP opravljamo enkrat letno.

Individualna pomoč uporabnikom in timsko delo

Individualna pomoč oziroma obravnava poteka z namenom svetovanja ter individualnega načrtovanja skrbi, ki jo vodita skupinski habilitatorki. Individualne obravnave opravljamo tudi v on-line obliki (Skype).

Pri reševanju stisk in težav uporabnikov se po potrebi vključuje cel tim oziroma skupina strokovnih delavcev.

Svet uporabnikov

Pri organizaciji sveta uporabnikov, bo z namenom pomoči uporabnikom, sodelovala strokovna delavka. V dogovoru z uporabniki načrtujemo nekaj sestankov Sveta uporabnikov. V začetku tekočega leta načrtujemo prvi sestanek in pričakujemo, da bodo uporabniki podali svoje predloge glede aktivnosti, dogodkov in drugega v programu dela za tekoče leto. Podpiramo vključitev uporabnikov iz obeh skupin s ciljem, da uporabniki izrazijo mnenje in svoje ideje.

Izobraževanje za uporabnike in delo v delavnicah

Vsebina letošnjega izobraževanja bo na predlog uporabnikov varno obnašanje v prometu. Na pogovorni skupini je bilo izraženih že nekaj težav, ki so jih imeli naši uporabniki na cesti, kot pešci, kolesarji... Prav tako je na cesti vedno več prevoznih sredstev, ki jih naši uporabniki bodisi uporabljajo ali pa morajo biti nanje pozorni. Za izvedbo izobraževanja bomo tudi letos vključili zunanje izvajalce.

Prav tako bomo izvedli delavnico na temo varnega obnašanja v prometu. Ponovno bomo tudi v letošnjem letu izvedli delavnice o preventivnih zaščitnih ukrepih pred okužbo in tako obnavljali pomembna znanja.

Delo v skupinah - pogovorna skupina

V DZC se redno srečuje skupina uporabnikov, ki jo vodita dve strokovni delavki. Skupina je zaprtega tipa, kar pomeni, da so člani v njej stalni in se ne menjavajo. V skupini obravnavajo teme

iz različnih področij življenja, ki uporabnike zanimajo in jim hkrati pomagajo pri razumevanju in delovanju sebe, drugih ter družbe in delovanja v njej. Teme večinoma predlagajo uporabniki sami in niso vnaprej določene. Delo skupine bo tudi vnaprej potekalo v skladu z epidemiološkimi ukrepi.

Pristop pozitivne vedenjske podpore

Z namenom podpore pozitivnemu vedenju in zmanjševanja neželenega vedenja uporaba metod: pohvala, krepitev želenega vedenja, možnost izbire, oblikovanje in vzdrževanje učinkovite uporabe pravil v DZC ter v primeru potrebe pri uporabnikih tudi analiza funkcije vedenja in priprava načrta spreminjanja vedenja.

Iz lanskega programa dela je predstavljen **Cilj 2:** Posamezna pravila (pričakovana vedenja) v delavnicah bomo pripravili v lahko berljivi in vizualno podprti obliki ter jih postavili v delavnicah in drugih prostorih.

Vseživljenjsko učenje

Vseživljenjsko učenje pomeni omogočanje uporabnikom spoznavanje in sodelovanje na področjih, pomembnih za njihovo vsakdanje življenje, ukvarjanje s pomembnimi življenjskimi vprašanji in preživljanjem prostega časa.

Lahko branje in vizualna podpora

Z uporabo različnih gradiv pripravljenih v obliki lahkega branja uporabnikom omogočamo lažje razumevanje in seznanjanje z različnimi vsebinami.

Pristop vizualne podpore uporabljamo pri delu z uporabniki na področjih informiranja, razumevanja in učenja pravil, komunikaciji in sledenju pravilom (vizualna podpora vedenja, pravil in drugo).

Samozagovorništvo

Iz lanskega programa dela je v letošnji program dela predstavljen **Cilj 3:** v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno izobraževanje za zaposlene delavce z naslovom »Samozagovorništvo in normalizacija z roko v roki«.

Namen izobraževanja je tudi oblikovanje oblik vsakodnevne prakse samozagovorništva, ki jo bomo izvajali v naši organizaciji ter oblikovanje skupnega konsenza v zvezi s tem.

3.4 Izvajanje varstva

Vsebuje spremljanje, podporo in zagotavljanje občutka varnosti, nudenje pomoči pri vzdrževanju osebne higiene in opravljanju fizioloških potreb, pomoč pri gibanju, hoji, slačenju, oblačenju, komunikaciji in orientaciji, varstvo pri prihodih in odhodih ter spremstvo pri morebitnih prevozi. Potrebe posameznega uporabnika v zvezi s področjem varstva so opredeljene oziroma določene v njegovem individualiziranem programu. Nekateri uporabniki imajo določene zdravstvene težave in so zato vključeni v različne zdravstvene obravnave.

Ugotavljamo, da je potrebno uporabnikom nameniti več pomoči in spremljanja na področju vzdrževanja higienskih navad, zato to, tudi letos načrtujemo.

3.5 Izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji

V DZC Janeza Levca izvajamo tri zaposlitvene programe: knjigoveški program, ustvarjalni program, program vzdrževalnih dejavnosti in zeleni program.

Dela, ki jih opravljajo uporabniki so razdeljena na posamezne faze oziroma postopke. Vsa dela oziroma postopke smo za vse zaposlitvene programe zapisali in jih uporabljamo pri pripravi individualnih programov. Zaposlitev uporabnikom omogoča ohranjanje pridobljenih in širitev novih

znanj ter delovnih spretnosti, pridobivanje novih socialnih in delovnih navad, urjenje nekaterih spretnosti. Vsa dela so prilagojena uporabnikovim sposobnostim, zmožnostim in zanimanjem ter razdeljena na posamezne faze.

Znotraj obstoječih zaposlitvenih programov je možno prehajanje v skladu z zmožnostmi in potrebami uporabnikov, izhajajoč iz posameznikovega individualnega programa.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji poteka za nekaj uporabnikov izven DZC Janeza Levca, ker so vključeni v integrirane zaposlitve in potekajo zunaj v različnih podjetjih.

3.5.1 Zaposlitveni programi v DZC Janeza Levca

Program knjigoveške dejavnosti

Proizvodna knjigoveška dejavnost je sestavljena iz enostavnih in strokovnih del. Večinoma gre za ročne tehnološke postopke. Večji del knjigoveške dejavnosti temelji na predhodnem naročanju poslovnih partnerjev, vsi izdelki in storitve torej nastajajo po naročilu, razen lastnih izdelkov, ki so namenjeni prodaji v Skrbovinci. Naročila so odvisna od potreb in dejanskega stanja na trgu, ki je v zadnjih letih spremenljiv.

Program knjigoveške dejavnosti je že tradicionalno tržno usmerjen. Posebnost knjigoveškega programa je, da so v delovni proces vključeni uporabniki in redno zaposleni knjigoveški delavci. Prav zaradi tega lahko uporabniki sodelujejo pri zahtevnejših opravilih kot je npr. izdelava škatel, ročna vezava knjig, izdelava raznovrstnih map, spiralanju blokov, vezavi časopisov in revij.

Ustvarjamo tudi izdelke, ki predstavljajo lastni program: v letošnjem letu načrtujemo izdelavo 200 kosov raznovrstnih beležk ter uvajanje novih izdelkov. Želimo si razvijati lastni program izdelkov ob usklajevanju naročniških del.

V slopu programa bodo uporabniki opravljali naslednja dela:

Enostavna ročna dela:

- ročno zgibanje papirja, ki se kasneje uporabi pri vezavi knjig, ročno zgibanje reklamnega materiala, map, nosilnih vrečk, kuvert, žepkov...
- ročno rezanje vrvic za nosilne vrečke ipd.,
- vezanje vozlov in vlaganje vrvic v nosilne vrečke,
- vlaganje elastike, trakov v razne mape,
- lepljenje reklamnih vzorcev na tiskovino,
- lepljenje samolepilnih etiket na tiskovino, kuverte,
- lepljenje papirnatih vrečk,
- sestavljanje in lepljenje kartonskih škatel,
- vlaganje spiral v koledarje, bloke,
- vlaganje obešank v koledarje,
- vlaganje koledarjev, tiskovine v vrečke, kuverte, znašanje tiskovin, (numerirani bloki, bloki, koledarji, razne tiskovine),
- montaža reklamnih izdelkov,
- sestavljanje nosilnih vrečk,
- pomoč pri rezalnem stroju- zlaganje, odstranjevanje rezanih tiskovin,
- notranji ročni transport.

Zahtevnejša opravila:

- nanos lepila ročno s čopičem ali strojno na prevlečeni material, ki se uporabi za izdelavo knjig, map, škatel,
- lepljenje obojestranskega lepila na določene končne izdelke

Program dela DZC Janeza Levca 2022

- lepljenje s termokol lepilom,
- lepljenje lepilnega traku na električno napravo,
- sodelujejo pri kaširanju lepenke – zajema spajanje tiskovine z lepenko ter robljenje tiskovine,
- ročno rezanje spiral,
- kuvertiranje,
- luknjanje tiskovine, nosilnih vrečk,
- netanje tiskovin,
- kompletiranje tiskovin,
- lepljenje nalepk,
- špiralanje notesnikov in koledarjev,
- vakumiranje končnih izdelkov,
- sodelovanje pri procesu ročne vezave knjig- lepljenje spojnega lista, izdelava platnic, v platničevanje knjig, pregled knjig.

Po naročilu načrtujemo izdelavo spodaj naštetih izdelkov v predvidenem obsegu:

- do 40.000 darilnih vrečk,
- do 4.000 arhivskih map,
- do 50.000 lepljenih škatlic,
- do 3.000 šubrov,
- do 2.000 kaširanja,
- do 400 pevskih map,
- do 300 map za diplome,
- do 100 kartotečnih škatel,
- do 30.000 špiralanja blokov,
- do 10.000 špiralanja koledarjev,
- do 30.000 lepljenja embalaže,
- do 15.000 veblarjev,
- vezava časopisov in revij.

Program ustvarjalnih (kreativnih) dejavnosti

Znotraj programa nastajajo različni izdelki, katerih značilnosti so: unikatnost, likovno – izrazno so zanimivi, ročno izdelani, narejeni so iz naravnih materialov (glina, volna), uporabni so v vsakdanjem življenju, izdelki imajo visoko dodano vrednost. Izdelki predstavljajo lastni program DZC Janeza Levca in so namenjeni prodaji. Izbor izdelkov, ki jih bomo v programu ustvarjali so prilagojeni individualnim naročilom in prodaji v Skrbovin'ci.

Znotraj programa ustvarjamo na naslednjih področjih:

Glinena delavnica: izdelujemo unikatne izdelke iz gline (večnamenski krožnik, mala keramika, vaza, skodelica, žlica). Prav tako izdelujemo glinene okraske (obesek, črke). Uporabniki izvajajo naslednje postopke pri delu z glino:

- vlivanje gline,
- brušenje glinenih izdelkov,
- ročno izdelovanje izdelkov iz gline (hiške, novoletni okraski..),
- poslikava glinenih izdelkov,
- glaziranje glinenih izdelkov,
- obdelava ostankov iz gline.

Izdelava mila: mila, ki jih izdelamo so okolju prijazna, narejena iz rastlinskih masti in olj, ki jim dodamo različna eterična olja in zelišča. Izdelujemo dve vrsti mil: navadno in polsteno milo.

Mokro polstenje: izdelujemo polstene kroglice, ki jih uporabljamo za izdelavo nakita in drugih predmetov, prav tako jih prodajamo samostojno.

Suho polstenje: izdelujemo izdelke iz volne (venčki, novoletni okraski).

Delo s filcem: Pri delu s filcem izvajamo naslednje postopke:

- rezanje filca za polnjenje šivanih okraskov iz filca,
- rezanje filca iz šablon (broška, obroč za lase, lasnice),
- šivanje izdelkov iz filca- suvenir Ljubljana iz filca, okraski iz filca, mobile.

Izdelava voščilnice: pri izdelavi voščilnic uporabljamo različne tehnike in postopke (rezanje, šivanje...).

Vrste izdelkov, ki nastajajo znotraj ustvarjalnega zaposlitvenega programa:

- novoletni izdelki (venčki, okraski za novoletno smreko, glineni izdelki),
- nakit (polstena ogrlica, uhani, broške, lasne sponke, obroč za lase, prstan),
- obesek za ključke,
- mobile,
- Souvenir Ljubljana iz filca,
- navadno milo in polsteno milo,
- glineni okraski (magneti, hiške..),
- glinena žlica,
- skodelica, vaza
- glinena slika,
- glinen večnamenski krožnik,
- mali krožnik,
- glinena vaza,
- glinena skodelica za kavo s podstavkom,
- Janezov obešalnik,
- glinen podstavek za vročo posodo,
- voščilnice,
- kljukica za obešanje,
- pepelnik,
- Skodelica za svinčnike.

Program vzdrževalnih dejavnosti in zeleni program

Program vzdrževalnih dejavnosti vsebuje naslednja dela:

Čiščenje in vzdrževanje prostorov v hiši

Prostore čistimo in vzdržujemo dnevno, tedensko in sezonsko. Tedensko se pri čiščenju skupnih prostorov izmenjujejo uporabniki obeh skupin, po dogovorjenem vrstnem redu. Vsaka skupina skrbi za red in čistočo v delavnici kjer dela. Opravljamo naslednja vzdrževalna dela v hiši:

- sesanje skupnih prostorov (stopnišče, stranišča, dvigalo, kurilnica,...),
- čiščenje stranišč,
- odnašanje smeti (ločevanje odpadkov),
- pomivanje tal,
- po potrebi očistimo tudi pralne stene v kuhinji in na hodnikih,
- razkuževanje miz v jedilnici, razkuževanje kljuk, stikal...

Sezonsko čiščenje

V sklopu sezonskega čiščenja nekaj krat na leto opravimo naslednja dela: pomivanje oken (mesec april), garderobnih omaric (mesec februar), čiščenje kuhinjskih predalov, čiščenje omar, vrat in radiatorjev...

Vzdrževalna dela v parku in okolici hiše vsebujejo naslednje:

- pometanje zunanjih stopnic,
- pometanje parkirišča,
- pometanje tlakovcev,
- praznjenje košev za smeti v parku,
- odstranjevanje snega.

Delo v jedilnici:

Vsebuje pripravo jedilnega pribora, delitev hrane, kuhanje kave, kompota, pospravljanje jedilnice in skrb za umazano posodo (priprava posode za pomivanje v pomivalnem stroju in pospravljanje čiste posode). V sklopu zaposlitvenega programa vzdrževalnih dejavnosti uporabniki, skupaj z zaposlenimi delavci, pripravijo jedilnico, poskrbijo za razdelitev hrane ter po zaključenem kosilu in malici pospravijo umazano posodo in počistijo jedilnico. Prav tako skupaj z uporabniki spremenimo tedenski jedilnik v lahko berljivo in vizualno podprto obliko.

Zeleni zaposlitveni program

Vsebina zelenega zaposlitvenega programa predstavlja oskrbo parka in okolice hiše, kjer deluje DZC Janeza Levca. Program vsebuje naslednja dela:

- vzdrževanje travnatih površin (košenje in pospravljanje trave),
- striženje žive meje,
- odstranjevanje plevela,
- grabljenje in pospravljanje odpadlih listov z dreves,
- urejanje rastlin, grmičevja, zeliščnega vrta,
- skrb za drevesa v parku,
- skrb in vzdrževanje kompostnika (v katerem zbiramo biološke odpadke),
- vzdrževanje tlakovanih poti po parku,
- skrb za klopi in koše za smeti,
- pospravljanje, čiščenje okolice hiše in parka.

Koledar izvajanja del v parku je določen po naslednji razporeditvi:

V mesecu marcu bo potekalo spomladansko gnojenje trave, košnja trave, urejanje žive meje. Od maja do septembra bo potekalo urejanje travnatih površin (košnja trave, živa meja, puljenje plevela). Od septembra dalje bo potekalo urejanje travnate površine in skrb za odpadlo listje. V letošnjem letu nadaljujemo z nedokončanimi deli v parku: popravila košev in klopi, postavitve mize na tlakovanem prostoru, poskrbeli bomo za drevesa v parku.

3.5.2 Izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji izven DZC Janeza Levca

Na podlagi posebej sklenjenih dogovorov so trenutno štirje naši uporabniki vključeni v izvajanje zaposlitve izven DZC Janeza Levca. Vključeni so v naslednje organizacije: v razdelilnico hrane v enoti Centra Janeza Levca Ljubljana, v vrtcu Prule, podjetju Žale d.o.o in podjetju Priluks.

Izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji izven DZC Janeza Levca spremlja skupinska habilitatorka, ki pri tem sodeluje z uporabnikovim mentorjem v podjetju in je ves čas dosegljiva za pomoč vključenim. Za uporabnika po potrebi pripravimo usposabljanje, sodelujemo s starši oziroma zakonitimi zastopniki, nudimo uporabniku pomoč v delovnem okolju oziroma v podjetju in sodelujemo s podjetji.

3.5.3 Sodelovanje pri skupni prodaji izdelkov ljubljanskih varstveno delovnih centrov v skupnem prodajnem prostoru – projekt Skrbovin'ca

Tudi v letošnjem letu nadaljujemo skupno sodelovanje: Zveza Sonček, VDC Tončka Hočevar, Želva d.o.o., DZC Janeza Levca in Center Janeza Levca Ljubljana, priključil se nam je še CUDV Dolfke Boštjančič. Delo in sodelovanje v Skrbovin'ci ves čas poteka uspešno, prilagajamo se epidemiološki situaciji in upoštevamo zaščitne ukrepe.

Cilji projekta ostajajo: promocija in prodaja izdelkov, ki jih ustvarjajo uporabniki v VDC-jih, ter posledično zagotavljanje višje finančne nagrade za uporabnike, aktivno vključevanje uporabnikov v novo delovno okolje, sodelovanje in povezovanje organizacij, ki so vključene v projekt. V mesecu decembru je prodaja izdelkov potekala tudi v obliki stojnice pred Skrbovin'co.

4 Združeni cilji in skupne aktivnosti v DZC Janeza Levca

4.1 Združene aktivnosti in cilji s predvideno realizacijo

Predviden čas izvajanja	Dejavnosti
Januar	<ul style="list-style-type: none"> Sestanek sveta uporabnikov DZC Janeza Levca
Februar	<ul style="list-style-type: none"> Seja strokovnega sveta DZC Janeza Levca Seja sveta DZC Janeza Levca. Seznanjanje staršev in skrbnikov s programom dela za leto 2021.
Marec	<ul style="list-style-type: none"> Cilj2 : v DZC Janeza Levca bomo organizirali interno nadaljevanje izobraževanja v zvezi z oblikovanjem pravil v obliki delavnice. Izvedba delavnice za uporabnike z vsebino: državljanske pravice in dolžnosti.
April	<ul style="list-style-type: none"> Cilj1 : V letošnjem letu nadaljujemo z nedokončanimi deli v parku: popravila košev, postavitve mize na tlakovcem, popravilo tlakovcev. Cilj3 : Izvedba internega izobraževanja za zaposlene delavce z naslovom »Samozagovornišvo in normalizacija z roko v roki«.
Maj	<ul style="list-style-type: none"> Cilj 4: Otvoritev parka DZC s prireditvijo.
Maj	<ul style="list-style-type: none"> Celodnevni Izlet uporabnikov in zaposlenih iz DZC Janeza Levca.

Predviden čas izvajanja	Dejavnosti
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Festival igray se z mano.
Junij	<ul style="list-style-type: none"> • Cilj 5: Izobraževanje za uporabnike: varno obnašanje v prometu.
Julij ali avgust	<ul style="list-style-type: none"> • Letovanje uporabnikov.
September	<ul style="list-style-type: none"> • Delavnice za uporabnike z vsebino: preventivni zaščitni ukrepi pred okužbo.
Po predhodnem dogovoru z drugimi VDC-ji.	<ul style="list-style-type: none"> • Ponovitev izobraževanja za uporabnike z vsebinami: varna uporaba spleta ter ljubezen in spolnost.
December	<ul style="list-style-type: none"> • Obisk dedka Mraza. • Novoletno kosilo.

4.2 Plan aktivnosti za uporabnike

Plan prostočasnih aktivnosti za uporabnike znotraj in zunaj izvajanja storitve

Izvajanje prostočasnih aktivnosti se prepleta z vsemi drugimi aktivnostmi v DZC Janeza Levca, kar vključuje tudi izvajanje zaposlitve pod posebnimi pogoji. Tradicionalno beležimo povečano število naročil v zadnjih mesecih pred zaključkom tekočega leta (oktober, november in december), izraziteje v knjigoveškem zaposlitvenem programu. Prav tako opažamo, da se povečuje število naročil ob zaključku leta v ustvarjalnem programu. Izvedbo prostočasnih aktivnosti bomo zato bolj načrtovali v času do oktobra meseca, kar zlasti velja za skupino uporabnikov v knjigoveškem zaposlitvenem programu.

Pri izvedbi navedenih aktivnosti bomo upoštevali zaščitne ukrepe ter čas izvedbe po potrebi prilagodili ugodnim epidemiološkim pogojem.

Dejavnosti	Predviden čas izvajanja
Baliranje, skupaj z uporabniki iz VDC Tončke Hočevar, Želve d.o.o., Zveze Sonček.	Predvidoma dva krat mesečno.
Dnevna telovadba v DZC Janeza Levca.	V manjših skupinah dnevno.
Vodena telovadba za skupino uporabnikov, z večjim zdravstvenim rizikom, ki jo vodi zunanja sodelavka.	Po dogovoru skupine.

Program dela DZC Janeza Levca 2022

Sodelovanje na različnih tekmovanjih Specialne olimpijade Slovenije (SOS)	Aktivnosti iz programa dela SOS, predvidene za preteklo leto, so prestavljene v letošnje leto, vendar so pogojene z epidemiološkimi razmerami.
Celodnevni izlet uporabnikov in zaposlenih delavcev.	V mesecu maju.
Pohodi in sprehodi na Rožnik in bližnje primerne lokacije.	Potekali bodo v manjših skupinah enkrat tedensko.
Udeležba na športno družabnem dogodku »Bodi športnik, Igraj se z mano«.	Odkvisno od organizacije dogodka.
Sodelovanje pri festivalu »Igraj se z mano«, glede na program.	Odkvisno od organizacije dogodka.
Sodelovanje na likovnem natečaju v okviru festivala Bodi umetnik – Igraj se z mano.	V skladu s programom organizatorja.
Obisk dedka Mraza in posebej organizirano novoletno kosilo.	V mesecu decembru.

V skladu z epidemiološko situacijo SARS-Cov-2 bomo organizirali in izvedli prostočasne aktivnosti za uporabnike izven izvajanja storitve.

Dejavnosti	Predviden čas izvajanja
Zimovanje	V začetku meseca marca.
Letovanje	Julij ali avgust.

Aktivnosti namenjene vseživljenjskemu učenju

Namenjene so učenju različnih veščin, spretnosti, pomembnih vsebin za vsakodnevno življenje ter koristnemu preživljanju prostega časa.

Dejavnost	Predviden čas izvajanja
Nadaljevanje učenja angleščine - tečaj angleščine, ki ga izvaja prostovoljna sodelavka.	Enkrat tedensko.
Pogovorna skupina uporabnikov, kjer se uporabniki skupaj s sodelavkama učijo in urijo v izražanju svojih misli, želja in zagovarjanja svojih interesov v smislu samozagovorništva.	Srečanja potekajo na štirinajst dni.

Dejavnost	Predviden čas izvajanja
Izobraževanje za uporabnike z vsebino varno obnašanje v prometu.	Po dogovoru z izvajalcem.
Ponovitev izobraževanja za uporabnike z vsebinami: varna uporaba spleta ter ljubezen in spolnost.	Načrtujemo organizacijo skupnega izobraževanja za uporabnike z drugimi ljubljanskimi varstveno delovnimi centri. Čas izobraževanja bomo načrtovali skupaj.
Izvedba delavnice z vsebino: državljske pravice in dolžnosti.	V spomladanskem času.
Delavnice namenjene informiranju v zvezi s preventivnimi zaščitni ukrepi pred okužbo, zlasti s SARS-Cov-2.	Ob vzpostavitvi ustreznih pogojev za varno izvajanje bodo delavnice potekale tudi zunaj v parku.

4.3 Načrt strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter supervizije

Za leto 2022 načrtujemo organizacijo naslednjih izobraževanj in strokovnih srečanj:

- Nadaljevanje izobraževanja o pravilih oziroma pričakovanem vedenju (oblikovanje, vzdrževanje, spremljanje uporabe pravil v delavnicah).
- Izobraževanje na temo »Samozagovornišтво in normalizacija z roko v roki«. Namen izobraževanja je tudi oblikovanje oblik vsakodnevne prakse samozagovornišтва, ki jo bomo izvajali v naši organizaciji ter oblikovanje skupnega konsenza v zvezi s tem.
- Udeležili se bomo izobraževanj, ki jih bodo organizirale druge institucije: Skupnost varstveno delovnih centrov Slovenije, Center Janeza Levca Ljubljana in drugo.
- Načrtujemo izobraževanje za vse delavce o prvi pomoči.

Supervizija

Tudi v letošnjem letu imamo možnost vključevanja v organizirano supervizijsko skupino.

Strokovni vodja VDC:
Elvira Agić Kek, I.r.
univ. dipl. soc. del.

Direktor:
dr. Matej Rovšek, I.r.